



KWOK TAK SENG CATHOLIC SECONDARY SCHOOL
天主教郭得勝中學

沙田秦石邨 Chun Shek Estate, Shatin, Hong Kong
 www.ktscss.edu.hk info@mail.ktscss.edu.hk ☎ 2605-9033 ☎ 2605-7956

通告編號：16-17 / 61

敬啟者：

(一) 試後安排

1. 各級試後上課日及學習活動

期終試完結後，各級同學須回校上課及核對試卷。此外，學校亦會安排課外活動來豐富同學的學習經歷，同學必須依時出席，詳情如下：

日期	級別	時間	活動安排 / 備註
3/7 (一)	中一	---	無須回校上課
	中二	08:15 – 11:15	電影欣賞學習活動 (演講室)
	中三	---	無須回校上課
	中四	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課
	中五		
4/7 (二)	中一	---	無須回校上課
	中二		
	中三		
	中四	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課
	中五	08:15 – 09:30 10:00 – 12:00	依試後課堂時間表上課 講座：識『色』相關 (演講室)
5/7 (三)	中一	09:00 – 10:15 10:45 – 12:00	講座：閱讀和創作 (演講室) 形體戲劇講座 (演講室)
	中二	---	無須回校上課
	中三		
	中四	08:15 – 11:00	依試後課堂時間表上課
		11:45 – 13:00	4B 參觀香港文化博物館 (在博物館正門 集合)
12:45 – 14:00		4C 參觀香港文化博物館 (在博物館正門 集合)	
中五	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課	

日期	級別	時間	活動安排 / 備註
6/7 (四)	中一	08:15 – 09:45	核對成績表底冊及清潔課室
	中二	08:15 – 09:30	核對成績表底冊、清潔課室及拍攝數碼學生照片 在課室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。
		09:45 – 12:30	
	中三	08:15 – 09:45	填寫問卷、核對成績表底冊及清潔課室 電影欣賞學習活動 (演講室)
		10:00 – 13:00	
	中四	08:15 – 09:30	依試後課堂時間表上課 核對成績表底冊、清潔課室及拍攝數碼學生照片 依試後課堂時間表上課 4A 參觀香港文化博物館 (在博物館正門 集合) 4D 參觀香港文化博物館 (在博物館正門 集合)
09:45 – 11:00			
11:15 – 12:30			
14:15 – 15:30			
中五	08:15 – 09:30	核對成績表底冊及清潔課室 在課室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。	
	09:45 – 12:30		
7/7 (五)	中一	09:45 – 12:30	在課室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。
	中二	---	無須回校上課
	中三	09:45 – 12:30	3A 在演講室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。 3BCD 在演講室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。
		14:15 – 17:00	
	中四	08:15 – 09:30	依試後課堂時間表上課 在課室點名，然後到禮堂欣賞英語歌劇。
09:45 – 12:30			
中五	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課	
10/7 (一)	中一	08:15 – 11:15	電影欣賞學習活動 (演講室)
	中二	---	無須回校上課
	中三		
	中四	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課
	中五		
11/7 (二)	中一	10:45 – 13:00	在課室點名，然後到禮堂出席「嘉許禮暨敬師活動」。
	中二		
	中三		
	中四		
	中五	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課

日期	級別	時間	活動安排 / 備註
12/7 (三)	中一	---	無須回校上課 (香港中學文憑考試放榜)
	中二		
	中三		
	中四		
	中五		
13/7 (四)	中一	---	無須回校上課
	中二		
	中三		
	中四	08:15 – 12:30	依試後課堂時間表上課
	中五		
14/7 (五)	中一	09:30 – 12:30	先到課室點名，然後到禮堂出席「散學禮」。同學在當天需帶備紙筆，在課室領取成績表，辦理註冊手續，並遞交暑期作業答案(自行購買者)及訂書單與班主任。
	中二		
	中三		
	中四		
	中五		

中四及中五 試後課堂時間表

課節	時間
第一節	08:15 – 09:30
小息	09:30 – 09:45
第二節	09:45 – 11:00
小息	11:00 – 11:15
第三節	11:15 – 12:30

- 請中四、中五同學留意，同學按其修讀科目回校上課及在完成所有課節後方可離校。若第二節為退修科目，同學須留校溫習。

2. 中四及中五級暑期補課

為讓同學於公開試前作更好準備，中五級將於暑假期間進行補課，同學必須出席。而部份中四同學亦須補課，詳細安排見有關時間表。

3. 天氣惡劣安排

倘若天氣惡劣 (如：紅色或黑色暴雨警告、八號或以上風暴警告)，教育局在電台、電視台公佈所有學校停課時，該天試後活動或上課將會取消。但如果 7 月 14 日停課，「散學禮」將改為 7 月 15 日(六)上午九時四十五分時舉行。

4. 公佈來年「普教中」同學的名單(升中二及升中三級)

日期：7 月 12 日

同學可自行到雨天操場或上內聯網查閱。

(二) 校服訂購

校服公司將於以下日期及時間到校為同學訂購校服，有需要者需帶備現金一百元正回校訂購。已訂購了校服的同學，須於 8 月 9 日上午九時至下午一時回校領取校服 (如遇上八號風球或紅、黑雨警告，派發校服日期將順延一天)。

日期	時間	地點
7 月 13 日 (星期四)	上午 9 時至下午 4 時	禮堂
7 月 14 日 (星期五)		演講室

同學亦可按照規定式樣親往各大校服公司購買。

<p><u>豐昌順校服專門店</u> 地址：沙田禾輦邨禾輦商場三樓 319 號舖 電話：2684 1387 營業時間： (一月至六月) 星期一至星期六上午 10:30 至下午 6:30 (七月至十二月) 星期一至星期日上午 10:30 至下午 6:30 (公眾假期休息)</p>	<p><u>卓麗成衣公司</u> 地址：火炭禾穗街 22-28 號沙田工業大廈 5C 電話：2608 9288 營業時間： 星期一至星期六上午 10:30 至下午 6:00 (星期日及公眾假期休息)</p>
---	---

(三) 暑期事務

7月17日至8月31日為暑假。假期間若需參加校方主辦之暑期活動或補課，將由有關老師個別通知。除老師特別指示外，學生必須穿著整齊校服回校，否則將不獲准參與活動。請留意以下事項：

日期	時間	地點	事項	備註
18/8(五)	09:00 – 11:00 升中二及 升中三同學	有蓋操場	三聯書店 派發書本	如遇上八號風球或紅、黑雨警告，將安排於21/8(星期一)派發。
	11:00 – 13:00 升中五及 升中六同學			
	14:00 – 16:00 升中四同學			
30/8(三)	10:00	內聯網上公佈 各級編班結果		同學可參閱學校內聯網之公佈，請勿以電話查詢。

- 各級同學稍後將收到書單及訂書單。如需訂購新書，請填妥訂書單並由家長簽署，於7月14日或之前交予班主任。如向三聯書店訂購課本，將可獲八九折優惠。同學亦可自行前往各大書店購買書本。
- 若同學帶同書單自行前往三聯書店購買課本，可獲九五折優惠。

(四) 繳費須知

家長必須於 8 月 1 日或以前將下列費用存入自動轉賬戶口。因存款不足未能轉賬者，除銀行會收取手續費外，亦會視作未正式辦妥註冊手續。

級別	費用	備註
中一升中二	\$107	註冊費包括學生會費(\$50)及簿費(\$57)
中二升中三	\$107	註冊費包括學生會費(\$50)及簿費(\$57)
中三升中四	\$407	註冊費包括學生會費(\$50)及簿費(\$57) + 全年堂費(\$300)
中四升中五	\$407	註冊費包括學生會費(\$50)及簿費(\$57) + 全年堂費(\$300)
中五升中六	\$407	註冊費包括學生會費(\$50)及簿費(\$57) + 全年堂費(\$300)

備註：

- 為簡化繳交各項費用程序，家長須透過銀行個人戶口自動轉賬繳交各項費用。
- 家長須留意下列繳款安排：
 - 學校在收取費用前，會以通告形式通知家長有關轉賬日期及金額。
 - 家長須於指定日期前將費用存入自動轉賬戶口，並**保存款項十四天**直至完成轉賬手續。因存款不足未能過數，銀行會收取手續費，學生須將該次費用以現金交回學校。
 - 如有家庭經濟困難，可於每次繳費家長信發出後三個工作天內向學校申報。
 - 升高中之同學須繳交堂費，將來如有中途退學者，可申請按比例退回部份堂費。如有家庭經濟困難，可向學校申報。
- 家長如維持現有銀行轉賬戶口，則只需交回本通告之回條予班主任。但如欲於新學年改用其他戶口轉賬，同學請於 6 月 30 日或以前到校務處辦理手續。

(五) 開學日注意事項

開學日期：二零一七年九月一日(星期五) 上午八時正至正午十一時四十五分

同學必須穿著整齊夏季校服

同學須帶備：

- 已完成之暑期作業
- 家長已簽署之成績表
- 紙筆
- 津貼申請資格證明書(黃色)(如有)

請細閱此家長信後填妥以下回條，並於考試後第一個上課天交回班主任。

此致

各位家長/監護人

天主教郭得勝中學校長

韓思騁謹啟

二零一七年六月十六日

通告編號：16-17 / 61

回條

敬覆者：

本人已知悉學校試後安排、校服訂購、暑期事務及開學日事宜，並會督促敝子弟依循有關日期完成各事項。

此覆

天主教郭得勝中學

學生姓名：_____

班別：_____ 學號：_____

家長/監護人簽名：_____

二零一七年__月__日